



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอร์เฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

หลักสูตร การสื่อสารประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างสร้างสรรค์

จัดอบรมวันที่ 23 สิงหาคม 2561 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมแกรนด์สุโขมวิท 6

หลักสูตร 1 วัน

ในโลกของการทำงานมีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา การแข่งขันของธุรกิจก็ทวีวันจะรุนแรงมากขึ้น องค์กรจำนวนมากจำเป็นต้องอาศัยวิธีการใหม่ ๆ ในการบริหารและจูงใจให้พนักงานได้ดึงเอาศักยภาพของตัวเองออกมาใช้ในการทำงานเพื่อองค์กรให้มากขึ้นและอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นด้วยการปฏิบัติการกิจให้บรรลุเป้าหมาย จำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือด้วยการสื่อสารและการประสานงานจากเพื่อนร่วมทีมทุกระดับทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานที่ตนทำงานอยู่ ดังนั้น การทำงานเป็นทีม (Team Work) และการได้รับการยอมรับจากผู้อื่น (Recognition) จึงมีความสำคัญ อย่างยิ่ง เพราะไม่มีใครสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์แบบเพียงลำพัง ดังคำกล่าวที่ว่า “นกไม่มีขน คนไม่มีเพื่อน ขึ้นสู่ที่สูงไม่ได้” หากผู้ปฏิบัติงานมีความไว้วางใจ เชื่อใจกัน ยอมรับซึ่งกันและกันและผนึกพลังกัน เพื่อทำงานให้บรรลุผล ในลักษณะของทีมแห่งพลังร่วม (Team Synergy) ย่อมส่งผลให้การทำงานร่วมกันดำเนินไปอย่างราบรื่นและมีบรรยากาศของความสมัครสมาน สามัคคี ซึ่งจะเป็นปัจจัยสนับสนุนให้งานได้ผล คนเป็นสุข หรือกล่าวได้ว่าเป็น “Happy Workplace” ที่ทุกคนปรารถนาให้เกิดขึ้น

เนื้อหาการเรียนรู้เวลา 09:00-16:00 น.

1. กรอบแนวคิดการสื่อสารและการประสานงาน
 - มุมมองที่แตกต่างกันในการสื่อสาร
 - ความสำคัญของการสื่อสารที่ดี
 - ปัญหาของการสื่อสารและการประสานงาน
 - กิจกรรม Workshop วางแผนสื่อสารและประสานงาน
2. สื่อสารอย่างไรให้ทุกฝ่ายเข้าใจตรงกัน
 - องค์ประกอบการสื่อสาร
 - แนวทางการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. การประสานงานอย่างไรให้ทุกฝ่ายร่วมมือ
 - แนวทางและการดำเนินงาน - รูปแบบการประสานงาน
 - เคล็ดลับการประสานงาน
4. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการสื่อสารและการประสานงาน
5. กิจกรรม Workshop “สื่อสารประสานงานให้ได้ผลงาน”
6. “จิตวิทยา” กุญแจแห่งการสื่อสารและการประสานงาน
 - ลักษณะการสื่อสารที่สร้างปัญหา และ ที่ควรจะเป็น - ตัวอย่างคำพูด
7. การมุ่ง “องค์กร” แทน “ตัวเอง”
8. กรณีศึกษา “การสื่อสารและประสานงานในโลกธุรกิจ”
9. แนวคิดการสื่อสารภายนอกองค์กร
10. การปรับเปลี่ยนทัศนคติและการคิดเชิงบวกในการสื่อสารประสานงาน
11. การประยุกต์ความรู้เรื่องการสื่อสารภายในองค์กร มาใช้กับ การสื่อสารภายนอกองค์กร
12. สรุป คำถามและคำตอบ

ดร.อิทธินันท์ สันทัศน์

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาการพัฒนาศาสตร์พยาบาลมนุษย คณะพัฒนาศาสตร์มนุษย
- มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท สาขาการพัฒนาศาสตร์มนุษย คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาจิตวิทยาการจัดการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประโยชน์ที่จะได้รับ

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการสร้างสรรคและพัฒนาการสื่อสารและการประสานงานภายในและภายนอกองค์กร
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรคและพัฒนาการสื่อสารและการประสานงานภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Tel: 02-464-6524 , 085-938-6299 Fax.02-9030080 ต่อ 4326

E-Mail : info@perfecttrainingandservice.com www.perfecttrainingandservice.com





Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

อัตราค่าลงทะเบียน

หลักสูตร การสื่อสารประสานงานทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างสร้างสรรค์

ราคาท่านละ 4,000 บาท + VAT 7% = 4,280 บาท

สมัครก่อนวันที่ 15 สิงหาคม 2561 เหลือเพียง! ท่านละ 3,500 บาท (ราคาไม่รวม Vat)

- ราคานี้รวม เอกสารการอบรม / อาหารว่างและอาหารกลางวันตลอดหลักสูตร
- เฉพาะนิติบุคคลสามารถหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ได้
- ใบเสร็จค่าลงทะเบียน สามารถนำไปบันทึกหักค่าใช้จ่ายทางบัญชีได้ 200 %

ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมสัมมนา

ชื่อบริษัท /หน่วยงาน.....

ที่อยู่บริษัท.....

1. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

2. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

3. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

4. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

5. ชื่อ..... ตำแหน่ง Email

โทรศัพท์ เบอร์ต่อ..... โทรสาร

หมายเหตุ



Perfect Training & Service Co.,Ltd.

บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด

ที่อยู่ 16/54 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

Tel. 02-4646524 Mobile. 085-9386299

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0735553003036

- ☐ เชื้อชีวิตพร้อมส่งจ่าย บริษัท เพอเฟกต์ เทรนนิ่ง แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
- ☐ โอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกสิกรไทย สาขา บางบอน เลขที่บัญชี 022-3-91431-4

การแจ้งยกเลิก : ผู้สมัครสามารถที่จะยกเลิกการเข้าอบรมได้ ในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 10 วัน บริษัทฯ จะหักค่าธุรการ ร้อยละ 15 ของค่าสมัคร และในกรณีที่ท่านยกเลิกก่อนวันงาน 7 วัน บริษัทฯ คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าสมัคร นอกเหนือจากนี้แล้ว บริษัทฯ จะไม่คืนเงินใดๆ ทั้งสิ้น การจองมีผลเมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วและแสดงใบ Pay-in เพื่อเป็นหลักฐานในการสำรองที่นั่ง